|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **자 퇴 원 서**  **Application for leave of absence**  **退学申请书** | | | **담당** | | **팀장** | **처장** |
|  | |  |  |
| **▪ 인 적 사 항** | | | | | | |
| **과 정**  **Course** | 어학연수 과정 | **학 기**  **Semester** | | 학년도 학기 | | |
| **이 름 姓名**  **Name in ENG** |  | **외국인등록번호**  **外国人登陆证号码**  **Alien Registration Number** | |  | | |
| **국 적 国籍**  **Nationality** |  | **전화电话 / 이메일邮箱**  **contact#/E-mail ad.** | |  | | |
| **▪ 자퇴일자 및 사유** | | | | | | |
| **자 퇴 일 退学日**  **Date** | 20 년年 월月 일日 (수업일 일차, % 환불) | | | | | |
| **자퇴사유**  **Reason 退学理由** |  | | | | | |
| **항공정보**  **航班信息**  **Flight info.** | 날짜/출발시간/항공편 :  日期/出发时间/航班号：  Date/Departure time/Flight# : | | | | | |
| **▪ 환불규정**(klec.mju.ac.kr 확인) | | | | | | |
| - 학기 개시전 : 수업료 100% 환불 - 수업일 01~08일 (1/6) : 수업료 85% 환불 - 수업일 09~17일 (2/6) : 수업료 75% 환불 - 수업일 18~25일 (3/6) : 수업료 50% 환불 - 수업일 26~33일 (4/6) : 수업료 30% 환불 - 수업일 34~50일 (5/6) : 환불금액 없음 **※ 단 학생이 본국 귀국, 대학 및 대학원 진학을 증빙하는 서류 제출 후, 또는 D-4비자에서 타비자로 변경 확인 후 환불함.** | | | | | | |
| 위와 같이 자퇴하고자 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.  2 0 년 월 일  이름(姓名name): (签字sign)  **명지대학교 국제교류처 한국어교육센터장 귀하** | | | | | | |