



网上报名方式



명지대학교 한국어교육센터
Korean Language Education Center(KLEC), Myongji University

Step 1. 请输入个人信息，注册。必须记住输入的**邮箱号码及密码**!

网上报名url: <https://uwaymju.cafe24.com/application/application.php?sMenu=kor22>

한국어교육센터 원서접수를 하시려면 여권상 이름 및 이메일 주소를 입력해주세요.

※ 로그인 내역을 반드시 기억하세요.

성 Family name 姓

이름 Given name 名字

이메일 E-mail 电子邮件

비밀번호(숫자4자리) Password(4-digit) 密码(4位数)

비밀번호확인 Retype of Password 密码确认

※ 중복신청 경우 최근신청내역만 유효함.

LOGIN

KOR

Please enter your English name appeared in the passport and your e-mail address.

※ Please remember your login information.

성 Family name 姓

이름 Given name 名字

이메일 E-mail 电子邮件

비밀번호(숫자4자리) Password(4-digit) 密码(4位数)

비밀번호확인 Retype of Password 密码确认

※ In the case of duplicate application, only the latest version is valid.

LOGIN

ENG

请输入护照上英文名和邮箱号码。

※ 必须记住注册信息。

성 Family name 姓

이름 Given name 名字

이메일 E-mail 电子邮件

비밀번호(숫자4자리) Password(4-digit) 密码(4位数)

비밀번호확인 Retype of Password 密码确认

※ 重复申请时只有最新版本有效。

LOGIN

CHN


Step 2. 点击“按钮申请”

YI HAYOUNG님 반갑습니다.

✓ 원서접수내역

| 학기 | 합격여부 | 비고 |
|----|------|----|
| | | |

※ 온라인 신청 후, 출력한 신청서에 서명날인(2곳) 하고, 입학서류와 함께 [인문캠퍼스 국제교류지원팀](#)으로 우편제출까지 해야 접수완료.


신규신청


KOR

Welcome Mr./Ms. YI HAYOUNG

✓ Korean Language Education Center

| Semester | Admission Status | Note |
|----------|------------------|------|
| | | |

※ After complete the online form, please print&sign(2 places) it to submit with other required documents via post. All the documents need to be arrived to [office of international affairs, Seoul campus](#) before the registration deadline.


CLICK TO APPLY

ENG

YI HAYOUNG欢迎登陆

✓ 韩国语教育中心

| 学期 | 合格与否 | 备注 |
|----|------|----|
| | | |

※ 所打印的申请上签字盖章后(两处)和其他入学材料一并提交到[首尔校区国际交流支援组办公室](#)。所有材料需要在报名截止日内到达办公室。


按钮申请

CHN

Step 3.

填好网络申请表后，在最下部分能看到‘临时储存’、‘申请’、及‘返回’。
 点击‘申请’后不能更改。需要时间填写申请表的，请点击‘临时申请’。

Step 1.

“신청하기” 누른 후에는 수정할 수 없습니다. 수정을 원할 경우 kli@mju.ac.kr 로 메일주세요.

You cannot revise your application after click "To Apply" button. If you wish to make changes, please e-mail to kli@mju.ac.kr.

点击“申请”后不能修改申请表。希望修改的请发邮件给 kli@mju.ac.kr。

Step 2.

“신청하기” 누르고 지원서 출력하여 2곳에 서명한 후 기타 제출자료와 함께 **우편**으로 보내주세요.

After click "To Apply" button, please print out the form and sign on 2 places. Then send us with other required documents **via post(EMS/DHL,etc)**

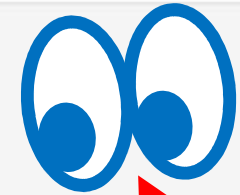
点击“申请”后把申请表打印后在两处签字，跟其他所需材料一并**邮寄**到学校。

Step 3.

합격/불합격 여부는 지원마감일 **2주일 이후** 온라인 지원서 페이지에서 로그인하여 확인하세요. 합격자는 온라인 지원 페이지에서 “합격통지 및 수강료납입고지서”를 다운받을 수 있습니다.

Please re-login online application to find out whether you've been accepted **after 2 weeks** from the registration deadline. Those who got admitted can download "Acceptance Letter & Tuition invoice" in the same page(URL).

在申请截止日过**两周后**在“网上报名”再注册后确认是否合格。被录取的能在同一网页上下载“录取通知及学费缴纳通知书”。



必读事项!

임시저장

신청하기

뒤로가기

SAVE

TO APPLY

뒤로가기

ENG

临时储存

申请

返回

CHN

Step 4.

如点击‘临时申请’,请 **再次注册**,
 点击①‘修改’,修正完后点击 ②申请 网络提交。

YI HAYOUNG님 반갑습니다.

✓ 원서접수내역

| 학기 | 합격여부 | 비고 |
|-----------------|------|--------------|
| 2022년 봄학기 1차 | 심사중 | 지원내역 수정 ① |

※ 온라인 신청 후, 출력한 신청서에 서명날인(2곳)하고, 입학서류와 함께 [인문캠퍼스 국제교류지원팀](#)으로 우편제출까지 해야 접수완료.

신청하기 ②

KOR

Welcome Mr./Ms. YI HAYOUNG

✓ Korean Language Education Center

| Semester | Admission Status | Note |
|----------------------|-------------------|-----------------------------|
| 2022년 Spring학기 1차 | In review process | SUPPORT HISTORY MODIFY ① |

※ After complete the online form, please print&sign(2 places) it to submit with other required documents via post. All the documents need to be arrived to [office of international affairs, Seoul campus](#) before the registration deadline.

TO APPLY ②

ENG

YI HAYOUNG欢迎登陆

✓ 韩国语教育中心

| 学期 | 合格与否 | 备注 |
|-----------------|------|--------------|
| 2022년 춘학기 1차 | 审查中 | 支持历史 修改 ① |

※ 所打印的申请上签字盖章后(两处)和其他入学材料一并提交到[首尔校区国际交流支援组办公室](#)。所有材料需要在报名截止日内到达办公室。

申请 ②

CHN

Step 5. 申请结束后点击“打印申请”，把申请表打印出来。

YI HAYOUNG님 반갑습니다.

✓ 원서접수내역

| 학기 | 합격여부 | 비고 |
|-----------------|------|---------------|
| 2022년 봄학기 1차 | 심사중 | 지원내역 지원서인쇄 |

※ 지원서 인쇄시 주의사항
 - internet explorer 로 인쇄할 경우.
 1. 파일 - 페이지 설정 - 배경색 및 이미지 인쇄에 체크를 해 주세요.
 2. 머리글 / 바닥글은 "비어있음"으로 설정해 주세요.
 3. 상단 하단 마진을 10으로 설정해 주시고 오른쪽 왼쪽 여백을 0으로 설정해 주세요.

※ 온라인 신청 후, 출력한 신청서에 서명날인(2곳) 하고, 입학서류와 함께 인문캠퍼스 국제교류지원팀으로 우편제출까지 해야 접수완료.

KOR

Welcome Mr./Ms. YI HAYOUNG

✓ Korean Language Education Center

| Semester | Admission Status | Note |
|----------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 2022년 Spring학기 1차 | In review process | SUPPORT HISTORY PRINT APPLICATION |

※ Print Notice
 - If you are using Internet Explorer to print:
 1. File- Page Setup - Check the box "Print Background Colors and Images"
 2. Setup Header and Footer to "Empty"
 3. Setup Top and Bottom Margins to "10", Left and Right Margins to "0"

※ After complete the online form, please print&sign(2 places) it to submit with other required documents via post. All the documents need to be arrived to [office of international affairs, Seoul campus](#) before the registration deadline.

ENG

YI HAYOUNG欢迎登陆

✓ 韩国语教育中心

| 学期 | 合格与否 | 备注 |
|-----------------|------|--------------|
| 2022년 춘학기 1차 | 审查中 | 支持历史 打印申请 |

※ 打印时请注意
 - 使用internet explorer打印时
 一、到 文件 - 页面设置 - “打印背景颜色和图像” 打钩
 二、把页眉和页脚改成“空”
 三、把页边距上下改成“10”，左右改成“0”

※ 所打印的申请上签字盖章后（两处）和其他入学材料一并提交到[首尔校区国际交流支援组办公室](#)。所有材料需要在报名截止日内到达办公室。

CHN

Step 6.

将打印的申请表上两处签字，跟其他提交材料**邮寄**到首尔校区办公室。

| 3. 재정 보증인(부모) Financial Sponsor(Parents) 经济担保人(父母) | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| 성명 | 본인과의 관계 | | |
| 전화번호 | | | |
| 4. 추천인 RECOMMENDER 推荐人 | | | |
| 명지대학교를 소개해준 사람 이름 또는 회사 이름과 연락처를 써주세요. | | | |
| 신청경로 <input type="checkbox"/> 유학업체 <input checked="" type="checkbox"/> 개인 | 추천인 또는 회사 이름 | | |
| 전화번호 | 본인과의 관계 | | |
| 5. 학력사항 Educational Data 学籍信息 | | | |
| 고등학교 Name of Secondary School (High School) 高中名 | 입학(년/월) 1970년 01월 주소 주소 전화 123 팩스 123 | 졸업(년/월) 1970년 01월 이메일 asd!@asd.com | |
| 대학교 Name of University or college 大学名 | 입학(년/월) 1970년 01월 주소 주소 전화 123 팩스 123 | 졸업(년/월) 1970년 01월 이메일 123@sdf.com | |
| 본인은 입학지원서에 기재한 모든 내용이 진실임을 서약합니다. 기재 사항이 틀리거나 진실이 아닌 것으로 밝혀질 경우, 그에 따른 입학 및 학력 취소, 학적 삭제, 징계 등 불이익을 감수하겠습니다. 또한 외국인 입학 전형 서류로 제출한 졸업증명서 및 성적표의 진위 여부를 확인하기 위하여 명지대학교가 본인의 학적 및 성적을 조회함을 동의합니다. | | | |
| 2021-11-23 | | | |
| ① | 지 원 자 : YI HAYOUNG (서명) | | |
| 명지대학교 총장 귀하 | | | |
| ② | | | |
| 이름, 성별, 국적 Name, Gender, Nationality 名字, 性别, 国籍 | 공항픽업 Airport Pickup 接机 | 픽업대행업체 Pickup Service Agency 接机代理公司 | 1달 1 Month 1个月 |
| 이름, 학번, 생년월일, 성별, 학적정보, 국적 Name, Student ID Number, Date of Birth, Gender, Academic Info, Nationality 名字, 学号, 生年月日, 性别, 学籍信息, 国籍 | 장학금제공 Scholarship 提供奖学金 | 장학금관련외부기관 External Scholarship Organization 奖学金有关机构 | 재학기간 Period of Attendance 在学期间 |
| 이름, 학번, 생년월일, 성별, 학적정보, 국적 Name, Student ID Number, Date of Birth, Gender, Academic Info, Nationality 名字, 学号, 生年月日, 性别, 学籍信息, 国籍 | 기숙사제공 Provision of Dormitory 提供宿舍 | 기숙사위탁업체 Dormitory Agent 舍委托机构 | 3년 3ear 3年 |
| 이름, 학번, 학적정보 Name, Student ID Number, Academic Info 名字, 学号, 学籍信息 | 학생증발급 Student ID Card 发学生证 | 학생증발급기관 Issuing Institution 学生证制作机构 | 1년 1Year 1年 |
| 사진, 동영상 Photo, Video 照片, 映像 | 학교홍보자료 제공 Promotional Contents of the University 提供学校宣传信息 | SNS 및 인쇄물 Social Network Services and Printed Materials 社交网站及印刷品 | 2년 2ear 2年 |
| ※ 위의 개인정보 제3자 제공에 관한 동의를 거부할 권리가 있으나 동의를 거부할 경우, 입학 신청이 제한될 수 있습니다. You have the right to refuse the term above. However, refusal may impede or terminate the admission procedure ☞ 위와 같이 개인정보 제3자 제공에 관한 동의에 동의하십니까? ☞ Do you agree with the Personal Information Transfer Agreement? ☞ 你对个人信息转让给第三者同意吗? <input checked="" type="checkbox"/> 네. 동의합니다. Yes. I agree. 是. 我同意. <input type="checkbox"/> 아니오. 동의하지 않습니다. No. I don't agree. 不是. 我不同意. | | | |
| 날짜 / Date / 日期 | | | 2021-11-23 |
| 이름 / Name / 名字 | | | YI HAYOUNG (서명 / Signature / 签字) |

Step 7. 申请截止经过两周后, 再次注册 确认本人报名现况。

Welcome Mr./Ms. YI HAYOUNG

Korean Language Ed

| Semester | Admission Status | Note |
|--------------------|-------------------|---|
| 2022년 Spring 학기 1차 | In review process | <div style="background-color: #00a651; color: white; padding: 5px; text-align: center;">SUPPORT HISTORY</div> <div style="background-color: #00a651; color: white; padding: 5px; text-align: center;">PRINT APPLICATION</div> |

※ Print Notice
 - If you are using Internet Explorer to print:
 1. File- Page Setup - Check the box "Print Background Colors and Images"
 2. Setup Header and Footer to "Empty"
 3. Setup Top and Bottom Margins to "10", Left and Right Margins to "0"

※ After complete the online form, please print&sign(2 places) it to submit with other required documents via post. All the documents need to be arrived to office of international affairs, Seoul campus before the registration deadline.

List of document submission

| Required documents | Submission |
|--|----------------|
| 1. High school(or undergraduate) Certificate of Graduation (copy) | 0 |
| 2. Certificate of Graduation Apostilled (hard/original file) | X |
| 3. High school(or undergraduate) official transcripts (copy) | X |
| 4. Copy of identification of applicant and both parents | F/M |
| 5. Copy of applicant's passport | 0 |
| 6. Official document indicating parent-child relationship between the applicant and his/her parents | X |
| 7. Certificate of deposit balance of applicant, with a minimum of 10,000 USD(hard/original) | 0 |
| 8. Parent's certificate of employment or certificate of business registration and property tax payment | X |
| [those request to submit] Letter of guarantee | Not applicable |
| [those who have it] TOPIK transcript | X |

※ Please check the 'Admission' → 'Admission guide' → 'Required documents' tap.

※ Please check the bulletin board for the supplementary document submission deadline.

Step 8.

如被录取，“打印录取通知书（学费缴纳通知书）”及“点击进行学费缴纳（FLYWIRE）”会出现。

YI HAYOUNG欢迎登陆

可以提前看到支付金额详细内容。

✓ 韩国语教育中心

| 学期 | 合格与否 | 备注 |
|--------------------|------|---|
| 2024년 春학기 3차 | 合格 | <p>申请内容</p> <p>打印申请书</p> <p>打印录取通知书 (学费缴纳通知书)</p> |

点击进行学费缴纳 (FLYWIRE)

* 权限韩国外转账者
* 希望使用韩国存折转账时, 请通过录取通知书(学费缴纳通知书)上明示的账号进行转账。

✓ 支付金额

| | | |
|----------------------|-----------------------------|---|
| 등록금 Tuition 学费 | 신청비 (Application fee/报名费) | KRW 50,000 |
| | 수강료 (Tuition/学费) | KRW 1,450,000 ※ 1,450,000 * 1개학기 (Term/学期) |
| 거주 Housing 住宿 | 숙소비 (Accommodation Fee/宿舍费) | KRW 0 ※ 신청하지 않음 |
| 합계 (Total/总计) | | KRW 1,500,000 |

✓ 材料提交目录

| 所需材料 | 提交与否 (0, X, 不需要提交) |
|--------------|-----------------------|
| 1. 最终毕业证 复印件 | |

Step 9.

希望国际汇款（韩国外）的，请点击“点击进行学费缴纳（Flywire）”进行上网支付。

YI HAYOUNG欢迎登陆

✓ 韩国语教育中心

| 学期 | 合格与否 | 备注 |
|--------------------|------|---|
| 2024년 春학기 3차 | 合格 | <p>申请内容</p> <p>打印申请书</p> <p>打印录取通知书 (学费缴纳通知书)</p> |

点击进行学费缴纳 (FLYWIRE)

* 权限韩国外转账者
* 希望使用韩国存折转账时，请通过录取通知书（学费缴纳通知书）上明示的账号进行转账。



명지대학교 MYONGJI UNIVERSITY

帮助 登录 中文 ^

1. 付款信息 2. 付款方式 3. 付款人信息 4. 检查并确认

您的付款

付款来自

国家/地区 *

收到 Myongji University - Korean Language Education Center

₩ 金额 * 1,500,000.00

金额将按目标货币（本例中为韩元）换算。例如一万 KRW 为 10,000.00。

English
Español
한국어
日本語
Français
Italiano
Português
Deutsch
Bahasa Indonesia
Tiếng Việt
العربية

下一步 →

Step 10.

希望国内汇款的（韩国内），请点击“打印录取通知书（学费缴纳通知书）”后按照通知书上的要求进行汇款。

YI HAYOUNG欢迎登陆

✓ 韩国语教育中心

| 学期 | 合格与否 | 备注 |
|--------------------|------|--|
| 2024년 春학기 3차 | 合格 | <p>申请内容</p> <p>打印申请书</p> <p>打印录取通知书 (学费缴纳通知书)</p> |

点击进行学费缴纳 (FLYWIRE)

* 权限韩国外转账者
* 希望使用韩国存折转账时，请通过录取通知书（学费缴纳通知书）上明示的账号进行转账。

명지대학교 한국어교육센터

입학통지서 / Acceptance Letter / 录取通知书

아래 학생은 명지대학교 인문캠퍼스 한국어교육센터에 식의 입학자가 되었음을 증명합니다. 수강료는 2024-01-14 까지 납입 바랍니다. (This photo certify that the below student has been officially admitted to Myongji University's Seoul Campus Korean Language Education Center. Please wire the tuition fee within 2024-01-14 / 以下同学正式被录取为明知大学首尔校区韩国语教育中心语言研修生，特此证明。请于2024-01-14 完成缴纳费用。)

※ 반드시 지원자 이름으로 입금해주세요. Fee must be wired by the applicant name. 費用需要缴纳于申请者姓名。

| | |
|----------------------------|--|
| 이름(Name/名字) | YI HAYOUNG |
| 생년월일(Date of Birth/出生日期) | 01/01/1970 MM/DD/YY |
| 수강기간(Course Duration/课程期间) | 2024.01.18~2024.05.11 |
| 등록금 Tuition 学费 | 신청비(Application fee/报名费) KR 500,000 수료비(Tuition/学费) KRW 1450000 ※ 1,450,000 * 1개학기(Term/学期) |
| 거주 Housing 住宿 | 숙소비(Accommodation Fee/宿舍费) KRW ※ X 신청하지 않음(Do not wish to apply/不申请) |
| 합계(Total/合计) | KRW 1,500,000 |

※ 반드시 지원자 이름으로 입금해주세요. Fee must be wired by the applicant name. 費用需要缴纳于申请者姓名。
(이름이 길 경우 여권번호 입력/Enter your Passport number if your name is too long to memo.)

▶ 납부 계좌/Account Information/银行帐户 ◀
한국계좌 납부자만
Only for those who wire the tuition in Korea(by Korea account)
权限韩国内转账者 (使用韩国银行存折)

- 은행명(Bank/银行名): 하나은행(HANABANK)
- 계좌번호(Account Number/银行帐户号码): 299-910003-46804
- 계좌명(Account Name/银行帐户名): 명지대학교 MYONGJI UNIVERSITY

01/09/2024 (mm/dd/yyyy)

명지대학교 한국어교육센터

Tel: 82-2-300-1515 Fax: 82-2-300-1511 @mju.ac.kr
Address : Office of International Affairs, Myongji University, Gogajwa-dong, Seodaemun-gu, Seoul 120-728, Korea
Myongji University website: <http://www.mju.ac.kr> Korean Language Education Center: <http://klec.mju.ac.kr>

Step 10.

缴纳学费时必须分类海外汇款（韩国外）及境内汇款（韩国内）。

境内汇款（韩国内，使用韩国账号）

※ 반드시 지원자 이름으로 입금해주세요. Fee must be wired by the applicant name. 費用需要繳納于申請者姓名。

(이름이 길 경우 여권번호 입력/Enter your Passport number if your name is too long to memo.)

▶ 납부 계좌/Account Information/銀行帳戶 ◀

한국계좌 납부자만

Only for those who wire the tuition in Korea(by Korea account)

权限韩国内转账者（使用韩国银行存折）

- 은행명(Bank/銀行名): 하나은행(HANABANK)
- 계좌번호(Account Number/銀行帳戶號碼): 299-910003-46804
- 계좌명(Account Name/銀行帳戶名): 명지대학교 MYONGJI UNIVERSITY

YI HAYOUNG欢迎登陆

✓ 韩国语教育中心

| 学期 | 合格与否 | 备注 |
|--------------------|------|---|
| 2024년 春학기 3차 | 合格 | <p>申请内容</p> <p>打印申请书</p> <p>打印录取通知书 (学费缴纳通知书)</p> |

点击进行学费缴纳 (FLYWIRE)

- * 权限韩国外转账者
- * 希望使用韩国存折转账时，请通过录取通知书（学费缴纳通知书）上明示的账号进行转账。

海外汇款（韩国外）

flywire



在明知大学见面哦~

