
한국어교육센터 온라인 수업 안내서 [ZOOM] (학생용)

KLEC Online Class Guide [ZOOM] (for Student)
韩国语教育中心网络授课说明【ZOOM】（学生版）
Hướng dẫn cách học online [Ứng dụng ZOOM] (Dành cho sinh viên)

1. 온라인 수업

1) 수업방법

- ZOOM 어플리케이션을 다운로드 받음(회원가입할 필요 없음)
- 카카오톡방에 선생님이 URL 공지하면 접속하여 화상수업 참가

2) 수업시간

- 1~2급 - 14:00~18:00 / 3~5급- 09:00 ~ 13:00)

3) 출석인정방법

- ZOOM 화면 접속으로 출석 인정 (계속 화면에 학생이 있어야 함)

1. 网络授课

1) 授课方式

- 下载ZOOM APP (不用注册)
- 通过老师在KAKAO TALK聊天房里发的URL参加网课

2) 授课时间

- 1~2级、- 14:00~18:00
- 3~5级 - 09:00~13:00

3) 出勤认证方式

- 通过ZOOM画面确认出勤 (学生要一直留在画面)

1. Online Class

1) How-to-get-to-class

- Download the ZOOM application(do not need to sign in)
- Participate the video class when teacher sends a URL(link) to Kakao chat.

2) Class Hour

- level 1~2- 14:00~18:00
- level 3~5- 09:00~13:00

3) How-to-earn-attendance

- By connecting to ZOOM video screen(Students need to stay in the screen for the class hour.)

1. Học online

1) Cách học:

- Tải ứng dụng ZOOM về điện thoại hoặc máy tính (không cần đăng ký tài khoản)
- Truy cập vào đường link do giáo viên gửi trên nhóm kakaotalk của lớp, sau đó tham gia lớp học online

2) Giờ học

- Cấp 1~2 học từ 14:00~18:00, Cấp 3~5 học từ 9:00~13:00

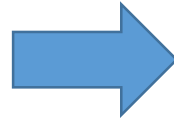
3) Cách công nhận sinh viên có tham gia lớp học:

- Dựa vào việc tham gia tiết học qua ZOOM (Trên màn hình phải có mặt của sinh viên xuyên suốt buổi học)

1) ZOOM 어플리케이션 다운로드 / Download ZOOM APP

下載ZOOM / Tải ứng dụng ZOOM về máy

- 회원가입하지 않아도 됨 / Do not need to sign in / 不必登录会员 / Không cần phải đăng ký thành viên.

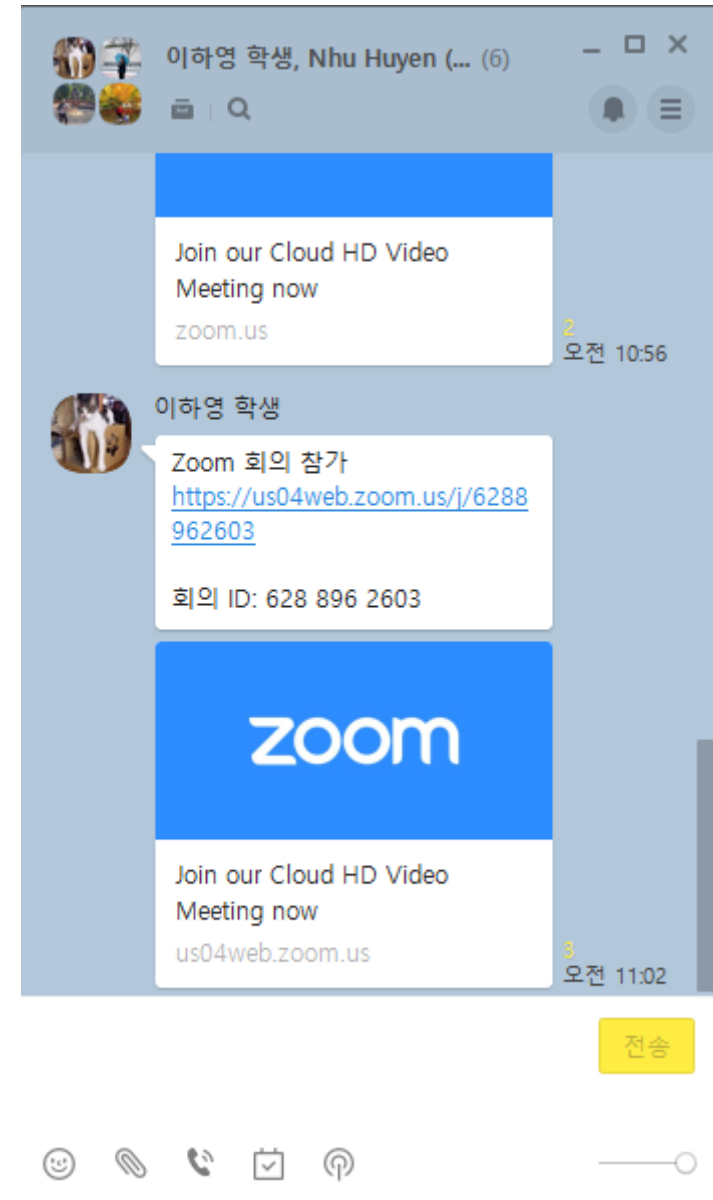


2) 카카오톡 방에 선생님이 보내주신 URL 클릭

Click the URL sent by teacher in the Kakao chat

点击老师在kakaotalk分享的链接

Nhấp vào đường link giáo viên chia sẻ vào group Kakaotalk



3) URL 클릭하여 회의참여 / Click on URL to attend the meeting
 点击链接, 参加网课 / nhấn chọn 회의 참가 như bên dưới



Zoom 앱이 설치된 경우 "회의 참가"를 클릭하세요.

회의 참가

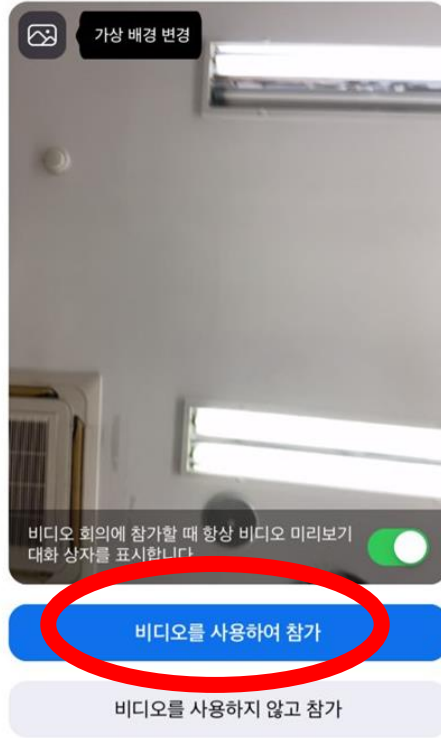
이 장치에서 Zoom을 처음 사용하시나요? Google Play Store에서 또는 아래 "Zoom에서 다운로드"에서 직접 Zoom 앱을 다운로드하세요.

Zoom 앱 설치 후 ID: 5320844756을(를) 입력하세요.

Google Play에서 다운로드

Zoom에서 다운로드

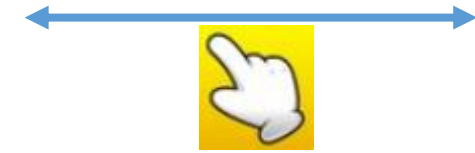
비디오 미리보기



비디오를 사용하여 참가

비디오를 사용하지 않고 참가

4) 말하는 사람 화면 ↔ 전체 참가자 화면
 One who's talking ↔ Those who're participating
 发言者画面 ↔ 全体参加者画面
 Màn hình hiển thị người nói ↔ Màn hình hiển thị toàn bộ người tham gia
 (LEFT) ↔ (RIGHT)

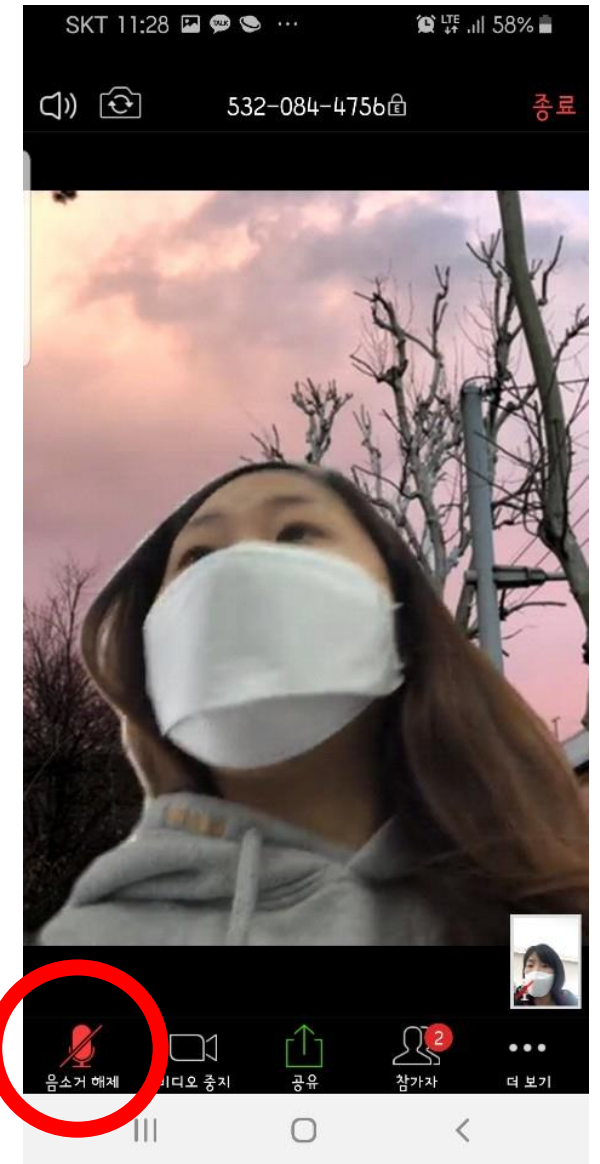
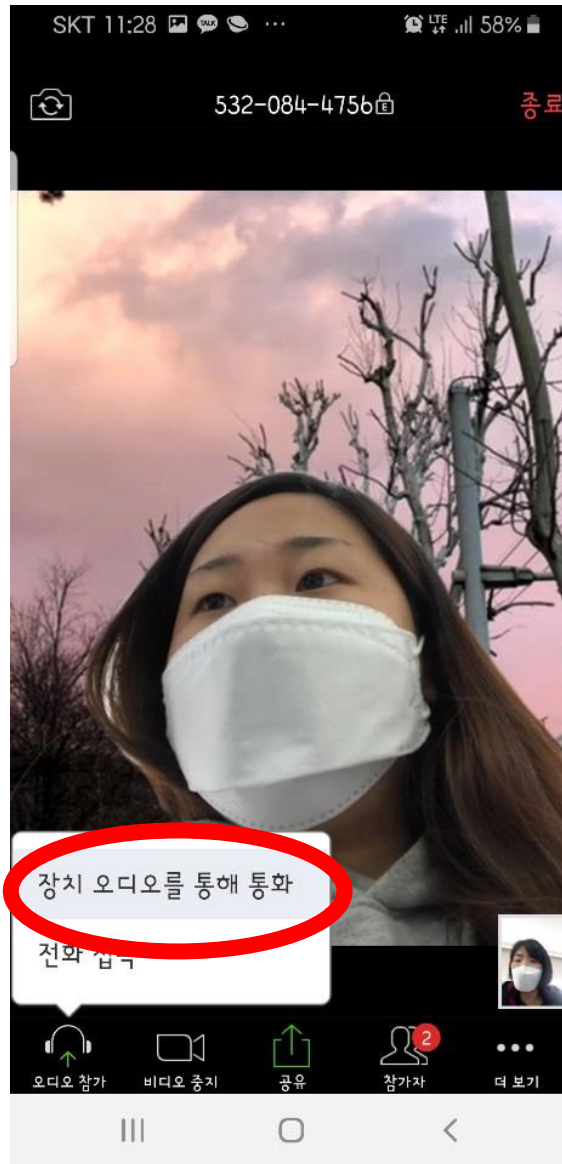


5) 오디오를 켜야 함 (① 오디오 참가 -> ② 장치 오디오를 통해 통화 -> ③ 음소거 해제)

Must turn on the Audio(① 오디오 참가 -> ② 장치 오디오를 통해 통화 -> ③ 음소거 해제)

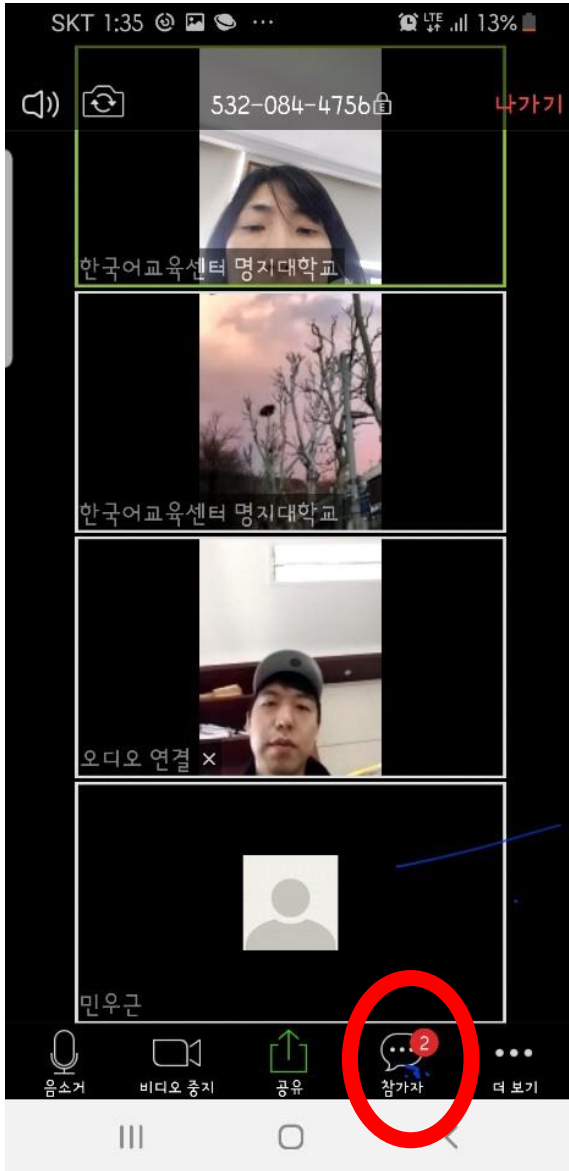
需打开音频设置 (按照下列方式点击 ① 오디오 참가 -> ② 장치 오디오를 통해 통화 -> ③ 음소거 해제)

Phải mở video lên (① Nhấp vào 오디오 참가 để tham gia -> ② Sau đó, nhấp 장치 오디오를 통해 통화 để nói chuyện -> Nhấp vào 음소거 해제 để tắt âm thanh của mình)

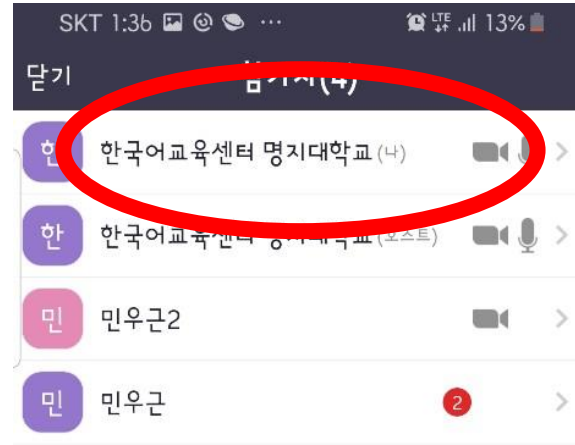


6) 이름 바꾸기 / Change the user name / 更改用户名 / Đổi tên hiển thị

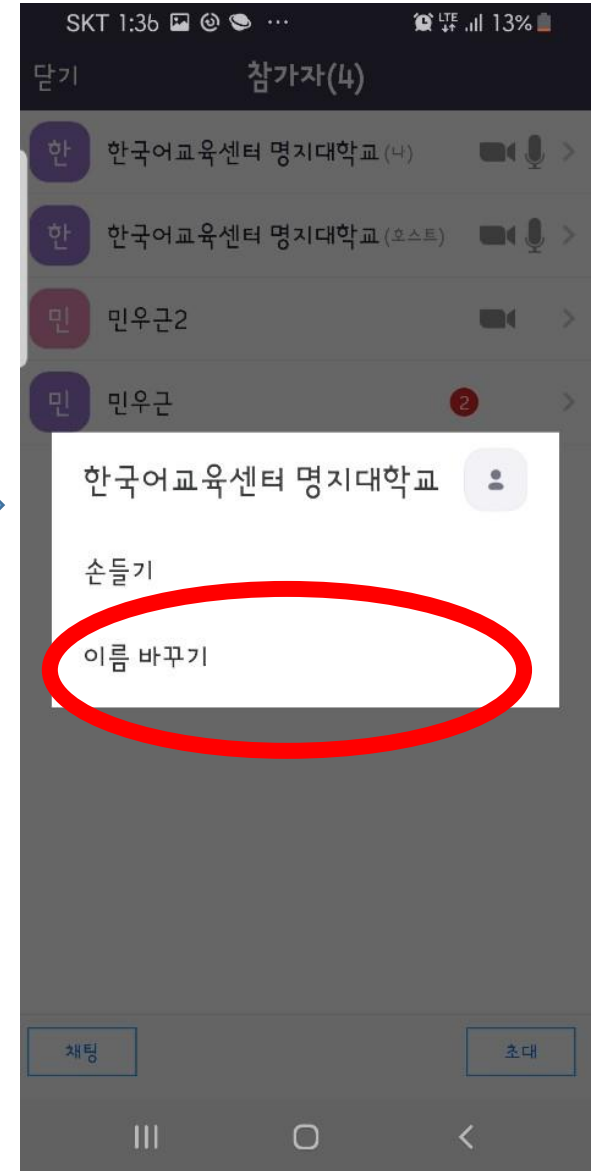
참가자 클릭/Click Participant /
点击참가자/ Nhấp vào 참가자



본인 클릭/Click on your name/
点击自己的名字/Nhấp vào phần của mình



이름 바꾸기 / Change the user name
把用户名改为韩文名字/Sau đó nhấp 이름 바꾸기 để đổi tên



7) 선생님이 종료한 후에 학생들은 회의를 나갈 수 있음. / Please wait for teacher to end the class(meeting)

学生请等老师终止网课之后再点击确认结束课程 / Sau khi giáo viên kết thúc bài giảng, sinh viên có thể rời khỏi phòng học

